

Инженер отдела градостроительства и проектирования

Центр земельного права и природопользования, ООО

Уровень зарплаты
з/п не указана

Город
Москва

Требуемый опыт работы
от 2 лет

Обязанности:

- Осуществлять планирование и организацию выполнения своей работы в порядке, предусмотренном графиком выполнения работ и поручениями руководителя проектом;
- В рамках проектов, реализуемых отделом осуществлять:
 - сбор исходных данных для проектирования, в том числе получение технических условий на подключение к сетям ИТО (переустройство инженерных коммуникаций);
 - разработку и участие в согласовании документов территориального планирования в виде схем территориального планирования и генеральных планов;
 - разработку документации по планировке территории (ППТ, ПМТ и ГПЗУ) в объеме, предусмотренном заданием на выполнение работы и в соответствии с требованиями, предусмотренными градостроительным законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами;
 - участие в согласовании документации по планировке территории (ППТ, ПМТ и ГПЗУ) с уполномоченными органами государственной власти, органами местного самоуправления и специализированными организациями.
- Подготавливать отчетные и иные информационные материалы о ходе и результатах выполнения работы по закрепленным проектам для представления на рассмотрение руководителю проектов.

Требования:

- образование высшее техническое в области строительства или градостроительства или проектирования (предпочтительно, по очной форме обучения);
- наличие практического опыта разработки ППТ, ПМТ и ГПЗУ - обязательно;
- знание градостроительного законодательства и смежных отраслей права, требований нормативно-технической документации в части, необходимой для разработки ППТ, ПМТ и ГПЗУ;
- исполнительность, порядочность, организованность, ответственность;
- умение работать в оперативном режиме с большим объемом информации и условиях ограниченного времени;
- ПК-уверенный пользователь (знание программных продуктов: MS Office, AutoCad, ArchiCad, Mapinfo и пр.);

Условия:

- заработная плата определяется в индивидуальном порядке по результатам собеседования;
- трудоустройство по ТК РФ, оплата больничных листов;
- повышение квалификации за счет работодателя;
- карьерный рост, премии за успешные результаты работы
- оплата служебных поездок и мобильной связи;
- занятость полный рабочий день, испытательный срок три месяца.
- график работы: пн. – пт. 9.00 - 18.00;

Адрес:

г. Москва, ул. Бакунинская, д. 71, стр. 1